



MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA LIEZĒRES PAMATSKOLA

Reģ.Nr. 40900006871

Adrese Jaunatnes iela 6, Ozoli, Liezēres pagasts, Madonas novads, LV-4884

Tālrunis 29486825, e-pasts liezeresskola@madona.edu.lv

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr. 474 " Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos"16.5. p. apstiprināti ar direktores rīkojumu Nr.32/1-15 02.09.2024.

Izglītojamo likumisko pārstāvju iesaistes kārtība vardarbības (tai skaitā ņirgāšanās) prevencijas veicināšanā

1. Vispārīgie jautājumi

1. Izglītojamo likumisko pārstāvju iesaistes kārtība vardarbības (tai skaitā ņirgāšanās) prevencijas veicināšanā izdota, lai veicinātu izglītojamo likumisko pārstāvju iesaisti izglītojamo vardarbības (tai skaitā ņirgāšanās) prevencijā.
2. Izglītības iestāde īsteno darbības, kas vērstas uz izglītojamo likumisko pārstāvju iesaisti un atbalsta sniegšanu izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem un viņu pārstāvamajam izglītības procesā.

2. Darba organizācija virzieni

3. Izglītības iestāde palīdz izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem un atbalsta audzināšanas pienākumu veikšanā (atbalstīt ģimenes un izglītojamo likumiskos pārstāvjus viņu pienākumu izpildē izglītojamā fizioloģisko un sociāli emocionālo vajadzību, kā arī atbilstošas vides nodrošināšanai mājās, lai izglītojamais varētu veiksmīgi mācīties). Izglītības iestādei veikt šādas darbības:
 - 3.1. jautāt izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, cik un kādā veidā viņi būtu gatavi iesaistīties sadarbībā ar izglītības iestādi (individuālas sarunas, klases vecāku sapulces, aptaujas u.tml.);
 - 3.2. jautāt izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, kāda informācija, nodarbības un izglītojošas lekcijas būtu visvairāk noderīgas;
 - 3.3. palīdzēt izprast izglītojamā vecumposma, mūsdienu bērnu mācīšanas un mācīšanās īpatnības un ar to saistītos izaicinājumus;
 - 3.4. pārrunāt dažādas problēmsituācijas un sniegt rekomendācijas to risināšanai;
 - 3.5. rīkot izglītojamo likumisko pārstāvju atbalsta pasākumus – neformālas tikšanās ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, kurās viņi savstarpēji varētu dalīties ar pieredzi bērnu audzināšanas jautājumos un ar tiem saistītām grūtībām.
4. Īsteno komunikāciju ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem par izglītojamo dzīvi izglītības iestādē (izvērst efektīvu komunikāciju par izglītības iestādes izglītības programmām, izglītojamā sasniegumiem un citiem izglītības procesa aspektiem). Izglītības iestādei veicot šādas darbības:

- 4.1. regulāri tikties ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, lai pārrunātu izglītojamā mācību sasniegumus, progresu, izaicinājumus un grūtības;
- 4.2. paralēli mutvārdu saziņai izmantot elektronisko komunikāciju (E-klases sistēma, e-pasta vēstules, dažādas saziņas aplikācijas (piemēram, WhatsApp), īsziņas, telefona saruna);
- 4.3. klašu/grupu audzinātājiem pierakstīt visu izglītojamo likumisko pārstāvju kontaktus (mobilā tālruņa numurus, e-pastus), kā arī rūpēties, lai visiem izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem būtu pieejami pedagoga kontakti, lai nepieciešamības gadījumā varētu sazināties;
- 4.4. pārliecināties, ka informācija ir sasniegusi izglītojamo likumiskos pārstāvjus, piemēram, lūgt izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem apstiprināt e-pasta vēstuļu saņemšanu. Ja ir redzams, ka izglītojamo likumiskie pārstāvji nav lasījuši informāciju (piemēram, elektroniskajā žurnālā redzama neatvērta vēstule par gaidāmo klases vecāku sapulci), izvēlēties citu komunikācijas veidu – aizsūtīt informāciju īsziņā vai zvanīt.
5. Veicina brīvprātīgu izglītojamo likumisko pārstāvju iesaistīšanos izglītības iestādes darbā (veicināt izglītojamo likumisko pārstāvju brīvprātīgu iesaistīšanos dažādās izglītības iestādes aktivitātēs).

Izglītības iestādei veikt šādas darbības:

- 5.1. jautāt izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, kuri no viņiem vēlas un kuriem ir iespēja iesaistīties izglītības iestādes aktivitātēs, kuri varētu uzņemties informācijas izplatīšanu, izglītojamo likumisko pārstāvju domubiedru grupu organizēšanu u.c. Šādu informāciju ievākt izglītības iestādes padomes sapulcēs, individuālās sarunās, klases vecāku sapulcēs vai arī iekļaut šādu jautājumu izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem paredzētās aptaujās;
- 5.2. organizēt izglītojamo likumisko pārstāvju un bērnu radošās darbības dienas, kurās ģimenes parādītu savus izveidotos darbus (zīmēšana, gleznošana, muzicēšana, teātris, rokdarbi, kulinārija, mājas iekārtošana utt.) un palīdzētu apgūt jaunas prasmes citiem interesentiem;
- 5.3. iesaistīt izglītojamo likumiskos pārstāvjus savu bērnu izglītošanā – organizēt brīvprātīgas fakultatīvās nodarbības atbilstoši izglītojamo likumisko pārstāvju profesijai un izglītojamo interesēm (izglītojamo likumiskie pārstāvji māca izglītojamos, piemēram, grāmatvedis, kā aprēķināt savu budžetu; biologs, vēsturnieks, lauksaimnieks u.c.);
- 5.4. organizēt viesošanās izglītojamo likumisko pārstāvju un citu ģimenes locekļu darba vietā, kuras laikā izglītojamie iepazīstas ar dažādām profesijām, darba vietām, tādējādi veidojot priekšstatu par to, kādai zināšanu un prasmju bāzei jābūt, lai sasniegtu mērķi, cik daudz jāmacās un kāds no tā labums. Tas sekmē izglītojamo karjeras izglītību;
- 5.5. organizēt praktiskās dzīves mācības nodarbības, kurās izglītojamo likumiskie pārstāvji un citi ģimenes locekļi sekmētu sadzīviski nepieciešamo prasmju apguvi, dalītos ar izglītojamajiem savā dzīves pieredzē, stāstītu par ceļojumiem utt.;
- 5.6. izglītojamo un izglītojamo likumisko pārstāvju grupu darbs dzīvnieku patversmēs, sociālās aprūpes centros, bērnu namos u.tml.;
- 5.7. iesaistot izglītojamo likumiskos pārstāvjus izglītības iestādes aktivitātēs, censties ievērot viņu dažādo darba noslodzi – iespējams, daži izglītojamo likumiskie pārstāvji var piedalīties aktivitātēs darba laikā, savukārt citiem – tikai vakari vai nedēļas nogales.

6. Iesaista izglītojamo likumiskos pārstāvjus izglītošanas procesā mājās, atbalstot izglītojamo (sniegt informāciju un palīdzēt izglītojamā ģimenei mājas darbu izpildē un citās izglītības programmu aktivitātēs).

Izglītības iestādei veikt šādas darbības:

- 6.1. vecāku sapulcēs, individuālajās sarunās, elektroniskajās platformās regulāri iekļaut informāciju par nepieciešamajām zināšanām, prasmēm un kompetenci katrā izglītības pakāpē;
- 6.2. jautāt izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem par iespējām palīdzēt izglītojamajam mājas darbos, kā arī sniegt konkrētas norādes par palīdzības veidu un metodēm;
- 6.3. izveidot regulāru un paredzamu mājas darbu grafiku, kas prasa veidot sadarbību ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem un ģimeni par to, ko izglītojamie šobrīd mācās;
- 6.4. dodoties vasaras brīvdienās, informēt izglītojamos un izglītojamo likumiskos pārstāvjus par vasarā veicamajiem mācību uzdevumiem.
7. Iesaista izglītojamo likumiskos pārstāvjus lēmumu pieņemšanā izglītības iestādes darbā (iesaistīt izglītojamo likumiskos pārstāvjus izglītības iestādes un klases vai grupas lēmumu pieņemšanā).

Izglītības iestādei veikt šādas darbības:

- 7.1. veidot komunikāciju sociālajos tīklos, elektroniskajā žurnālā, izmantojot dažādas aplikācijas, lai noskaidrotu izglītojamo likumisko pārstāvju viedokli par dažādām izglītības iestādes un klases/grupas aktivitātēm. Izveidot sarunu grupu WhatsApp vidē, lai ātri varētu iegūt izglītojamo likumisko pārstāvju atbildes uz kādiem konkrētiem jautājumiem;
- 7.2. piefiksēt izglītojamo likumisko pārstāvju ieteikumus, pārrunāt tos ar kolēģiem un izglītības iestādes vadību;
- 7.3. pateikties izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem par darbu izglītības iestādes padomē un sadarbībā visa gada garumā.
8. Veicina sadarbību ar citu izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem un citām iestādēm ārpus izglītības iestādes (identificēt un koordinēt kopienas resursus un pakalpojumus, lai stiprinātu izglītības iestādes programmu, ģimenes un izglītojamo mācīšanos un attīstību).

Izglītības iestādei veikt šādas darbības:

- 8.1. organizēt speciālistu lekcijas un seminārus par dažādām izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem aktuālām tēmām;
- 8.2. organizēt izglītojamo iesaistīšanos ārpuskolas aktivitātēs – dažādas ekskursijas (tai skaitā mācību), koncertu, muzeju apmeklējumi u.c.;
- 8.3. informēt izglītojamo likumiskos pārstāvjus par izglītības, veselības un citiem pakalpojumiem ārpus izglītības iestādes;
- 8.4. sniegt informāciju, kur vērsties pēc palīdzības, ja izglītojamajiem rodas audzināšanas un mācību problēmas, nepieciešamības gadījumā sadarboties ar citu jomu speciālistiem – sociālajiem darbiniekiem, psihologiem, logopēdiem, policiju u.c.;
- 8.5. organizēt absolventu aktivitātes.

3. Noslēguma jautājumi

9. Izglītojamo likumisko pārstāvju iesaistes kārtība vardarbības (tai skaitā ņirgāšanās) prevencijas veicināšanā izskatīta un saskaņots Pedagoģiskās padomes sēdē Nr.4. 29.08.2024.